

看護助手募集概要

1、職種、採用予定人員、職務内容

職種	採用人数	職務内容
看護助手 (フルタイム会 計年度任用職員)	5名	(1) 入院患者様の日常生活に関わる業務 身体の清潔、排泄、食事に関する世話 (2) 病床及びその周辺の整理整頓 病室環境の調整や入退院に関する世話 (3) 診療に関わる周辺業務 処置や検査に関する業務 (4) 看護部研修 研修会への参加

2、給与（初任給）

支給月額（見込み）

支給額
200,027円（主要手当29,127円を含む）
※主要手当 地域手当、病院勤務手当、夜間勤務手当（月4回で算定）

手当等

項目	内容
諸手当	地域手当、通勤手当（月額55,000円まで）、時間外勤務手当、病院勤務手当（月額約10,000円）、夜間勤務手当、期末手当等が支給されます。
退職手当	在職12ヶ月後から支給対象
期末手当 (ボーナス)	期末手当は、6月1.375月分、12月1.375月分、合計2.75月分となります。ただし、支給1回目は減額支給となります。
昇給	年1回

看護助手募集概要

3、勤務時間等

項目	内容
勤務時間	8時00分～16時45分（休憩60分） 16時00分～8時45分（休憩120分）
週休日	土曜日、日曜日、祝日、12月29日から1月3日（約120日間） ※ 勤務日は勤務表によります。
休暇等	年次有給休暇（6ヵ月後に10日間 残日数は次年度繰越）、特別休暇、病気休暇等
任期	採用日～採用年度末 ※勤務評価により更新あり

4、申込期日等

項目	内容
申込期日	随時募集
試験方法	面接試験

問合せ先

担当：総務課 総務担当 星崎 渉

メール：soumu@kanbarahp.com

電話：0545-81-2211 内線 12

ご質問等ございましたら、お気軽にお問合せください。

また、直接電話をするのに不安がある方は、メールでも構いません。

お問合せをお待ちしております。